

# 2026학년도 후기 데이터사이언스대학원 합격자 유의사항

## 1. 합격통지서 출력

가. 출력기간 : 2026년 6월 8일(월) 16:00 ~ 2026년 8월 28일(금) 17:00

나. 출력방법 : 본 대학원 홈페이지 공지사항> 합격자 발표 안내> 로그인 후 합격통지서 출력

## 2. 등록금 납부

가. 납부기간 : 2026년 7월 2일(목) 09:00 ~ 7월 3일(금) 16:00 (미등록자는 합격이 취소됨)

### 나. 등록금고지서

1) 고지서 출력 기간 : 2026년 7월 2일(목) 09:00부터

2) 출력방법 : [\[대학원신입생 등록금 고지서 출력\] 바로가기](#)

<https://eureka.ewha.ac.kr/eureka/my/hs/dr/businessLogin.do?category=6>

### 다. 납부방법

1) 납부기간 중 1회에 한하며, 등록금과 기타납부금 합산한 총액을 등록금고지서상의 가상계좌로 송금해야 함.

2) 모든 금융기관에서 창구납부, 인터넷뱅킹, 텔레뱅킹, ATM기 이체 모두 가능함.

(단 CMA계좌에서 가상계좌로의 이체는 불가, 타행이체로 인한 수수료 발생 시 본인 부담임)

※ 신한은행 ATM기 사용 시 「지로/공과금/등록금/송달료」 선택 후 납부(학교코드 : 47005)

3) 가상계좌는 등록금 입금 전용으로만 사용 가능하며 보내는 사람은 본인이 아니어도 가능함.

(받는 사람 : 김이화(본인이름)으로 표시)

4) 신입생은 신용카드, 분할납부 불가능함.

라. 기타 납부금 안내 : 기타 납부금은 선택사항이며 등록금과 합산하여 납부해야 함.

기타납부금	내용	문의
건강공제회비	건강공제회비를 납부한 학생에 한해 해당 학기(방학 포함)동안 대학건강센터 이용이 가능함. 가. 무료 진료 - 의사진료와 투약, 처치와 상담 : 회수 제한 없음 - 년 1회 정기 건강검사 : 학기 중의 공지에 따라 신청 가능 나. 실비 부담 진료 - 체성분 검사, 치석 제거, 임상병리검사, 흉부X-선 촬영 등	대학건강센터 (☎ 02-3277-3181)

### 마. 등록금 납부 확인

1) 신한은행 납부 조회 : 신한은행 홈페이지 「간편조회서비스」→「대학등록금」→「대학등록금 납부조회」  
(학교, 수험번호, 이름, 납부일자 입력)

2) 학교 신입생 인트라넷 조회 : [간편납부확인\[바로가기\]](#)

<https://eureka.ewha.ac.kr/eureka/my/hs/co/businessLogin.do>

(ID: 수험번호, PW: 생년월일 6자리로 로그인 한 후 「학사」> 「등록」> 「등록금납부확인서」 확인)

※ 개인정보보호법 제18조 개인정보의 이용-제공 제한에 의하여 유선 상 등록금 납부 확인 불가

### 바. 입학포기

- 1) 등록금을 납부하지 않고 입학할 포기는 학생은 반드시 <입학포기원>을 제출해야 함.  
※ 서식 : 데이터사이언스대학원 홈페이지 > 게시판 > [서식모음 No.3 \[학적\] 입학포기원서 바로가기](#)  
<https://gsds.ewha.ac.kr/gsds/board/forms.do?mode=view&articleNo=557757&article.offset=0&articleLimit=10>
- 2) 제출 기한 : **2026년 7월 2일(목) 16:00 까지**
- 3) 제출 방법 : 자필서명한 <입학포기원>을 [gsds@ewha.ac.kr](mailto:gsds@ewha.ac.kr)로 제출(행정실 ☎ 02-3277-2182)

## 3. 학생증 신청

가. 신청 대상 : 2026학년도 후기 신입생

나. 신청 일정 : **2026년 8월 3일 (월) ~ 8월 18일 (화)**

### 다. 신청 방법

- 1) 신한 SOL 앱(App) 설치 후 신청 (반드시 본인 명의의 휴대폰으로 신청)
- 2) SOL 앱에서 비대면 본인 확인 후 신청 완료(실명 확인을 위해 신분증 지참)
- 3) 자세한 신청 방법과 수령 안내는 추후 홈페이지 공지사항 참고

라. 참고 사항 : 학생증 수령 전 도서관 출입(중앙도서관 ☎ 02-3277-3129)

- 1) 개강일 전 : 등록금납부확인서 및 신분증 지참
  - 도서관 출입 및 자료열람 가능 / 자료대출 및 열람실 좌석발급 불가
  - ※ 등록금납부확인서 발급 : 이화포탈정보시스템> 유레카통합행정> 학사행정> 등록금> 등록금납부확인서
- 2) 개강일 후 : 학생증(모바일 학생증) 지참
  - 도서관 출입, 자료대출, 열람실 좌석발급 등 모든 서비스 이용 가능
  - ※ 모바일 학생증 발급 : 스마트폰 어플리케이션> '이화여자대학교 Home'> 신분증(IT센터 ☎ 02-3277-4777)

## 4. 수강신청 및 개강일

가. 수강신청 기간 : **2026년 8월 10일(월) ~ 8월 12일(수)**

나. 개강일 : **2026년 9월 1일(화)**

2026. 6. 8.

이화여자대학교 데이터사이언스대학원